

TOIMINIMEN PERUSTAMISEN FLOWCHART

MAINOSTOIMISTO

TIIVISTELMÄ

VUOKAAVIO ON RAJATTU KUVAAMAAN Y-TUNNUKSEN PERUSTAMISEEN LIITTYVÄT VAIHEET

Galit Meir, Laura Höglund, Emilia Kulma, Sofia Nieminen, Airi Katajamäki

SELKO-projekti

Symbol	Name	Function
	Start/end	An oval represents a start or end point
	Arrows	A line is a connector that shows relationships between the representative shapes
	Input/Output	A parallelogram represents input or output
	Process	A rectangle represents a process
	Decision	A diamond indicates a decision

FLOWCHART ELI VUOKAAVIO

Vuokaavio on diagrammi, joka esittää algoritmia tai prosessia, kertoen vaiheet nuolilla sekä erityyppisillä muodoilla. Vuokaavioita käytetään pääasiallisesti analysoinnissa, suunnittelussa ja dokumentoinnissa.

LIIKEIDEA YRITTÄJYYS

LIIKETOIMINTA-SUUNNITELMA

TOIMINIMEN PERUSTAMISEN PROSESSIN KÄYNNISTYS

RAHOITUS

Haetaanko starttirahaa?

KYLLÄ

STARTTIRAHA-HAKEMUS TE-TOIMISTOON

Myönnettiinkö starttiraha?

EI

VAIHTOEHTOINEN RAHOITUS

KYLLÄ

EI

LUVAN-VARAISUUS

Onko toiminta luvanvaraista?

KYLLÄ

LUVAN HAKEMINEN TOIMIALAKOHTAISELTA LUPAVIRANOMAISELTA

EI

YRITYKSEN PERUSTA-MINEN

YRITYKSEN NIMEN ENNAKKOTUTKIMUS / VALINTA

ILMOITUKSEN TÄYDENTÄMINEN / KORJAUS

EI

PERUSTAMIS-ILMOITUS YRITYS- JA YHTEISÖTIETO-JÄRJESTELMÄÄN

EI

Rekisteröidäänkö yritys kaupparekisteriin?

Onnistuiko nimen rekisteröinti?

KYLLÄ

Y-TUNNUS

KYLLÄ

TOSITE MAKSUSTA

TOIMINIMEN PERUSTAMISEN KÄSITTELYMAKSUN SUORITUS

PERUSTAMISILMOITUS KAUPPAREKISTERIIN

YRITTÄJYYS

”Yrittäjäksi aikovalta edellytetään monipuolista osaamista, on tunnettava yrityksen toimiala, osattava tuotanto, markkinointi ja hallittava talousasioiden hoito. Myös yrityksen toimintaympäristön, markkinoiden ja kilpailijoiden tuntemus on tärkeää.” – Yrittäjät.fi

Kun sinulla on yritysidea, rakennetaan sen pohjalta liikeidea. Liikeidean pitää olla toimiva sekä kilpakumppaneitaan parempi, tuottavampi ja omaperäisempi. Liikeideasta laaditaan liiketoimintasuunnitelma. Se auttaa hahmottamaan perustettavan yrityksen toimintaa sekä kannattavuutta.

Liiketoimintasuunnitelman keskeinen sisältö:



- Liikeidea
  Mitä, kenelle ja miten myyt?
- Vahvuudet
  Oma osaaminen, kokemus, toimialatuntemus, verkostot
- Tuotteet ja palvelut
  Kilpailu, hintataso, katerakenne, imago
- Asiakkaat sekä markkinat
  Kohderyhmät sekä heidän ostokäyttäytyminen, sijainti, tavoittaminen, markkinatilanne, kysyntä ja tarjonta, kilpailijoiden vahvuudet, heikkoudet sekä strategiat
- Pakolliset kulut
  Toimitilat, työvälineet, mahdolliset työntekijät, mainonta ja markkinointi, vakuutukset, kirjanpito, rahoitus ym.
- Kannattavuuslaskelma
- SWOT-analyysi

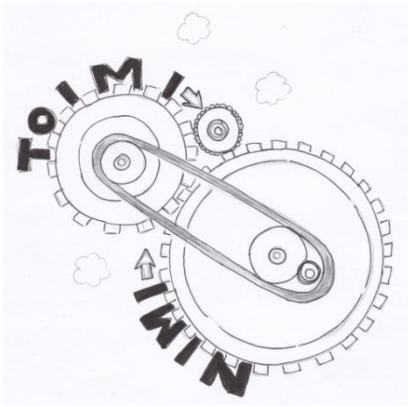
Liiketoimintasuunnitelman laatimiseen saat apua esimerkiksi ELY-keskuksesta sekä BusinessTurku.fi kautta. On hyvä pitää mielessä, että jos sinun on tarkoitus hakea starttirahaa yrityksellesi, pitää starttirahahakemus tehdä ennen yritystoiminnan aloittamista.

Yritystoimintaa aloitettaessa tärkeä ratkaisu on yritysmuodon valinta. Yrityksen tulevan toiminnan luonne vaikuttaa olennaisesti yritysmuodon valintaan. Myös pääoman tarpeella sekä yrityksen perustamiseen ja toimintaan osallistuvien henkilöiden lukumäärällä on oma merkityksensä. Osakeyhtiö, avoin yhtiö, kommandiittiyhtiö ja toiminimi ovat verotuksellisesti kaikki jossain määrin eri asemassa. Tässä tekstissä pohdimme yrityksen perustamista nimenomaan yksityisen elinkeinonharjoittajan näkökulmasta.

Yksityinen elinkeinonharjoittaja tunnetaan puhekielessä toiminimenä. Kaikkien yksityisten elinkeinonharjoittajien ei tarvitse rekisteröidä toiminimeä. Pakollista se on vain, jos kyseessä on luvanvarainen elinkeino tai jos liiketoimintaa harjoitetaan kodin

ulkopuolisessa liiketilassa tai jos työntekijöinä on muita henkilöitä kuin välittömiä perheenjäseniä. Kuka tahansa elinkeinonharjoittaja saa halutessaan rekisteröidä toiminimen. Toiminimi on yksinkertaisin yhtiömuoto. Se sopii elinkeinonharjoittajille, jotka eivät aio rakentaa laajaa liiketoimintaa, vaan toimivat pääasiassa yksin. Toiminimi antaa paljon valtaa yrittäjälle, mutta langettaa yrittäjän kannettavaksi myös paljon vastuuta. Toiminimi sopii hyvin perheyrityksen yritysmuodoksi.

- Toiminimen voi perustaa pelkällä ilmoituksella kaupparekisteriin. Perustamisasiakirjaa ei tarvitse laatia.
- Toiminimeen ei tarvitse sijoittaa aloituspääomaa.
- Pankkitiliksi riittää yrittäjän henkilökohtainen pankkitili, tosin erillisen pankkitilin perustaminen helpottaa kirjanpitoa.
- Yrittäjä allekirjoittaa kaikki sopimukset omalla nimellään yksityishenkilönä. Omat ja yrityksen varat sekä luottotiedot ovat yhtä. Jos bisnes ei pyöri ja toiminimen velat jäävät maksamatta, yrittäjä vastaa niistä henkilökohtaisella omaisuudellaan. Toisaalta myös kaikki voitot ovat yrittäjän.
- Toiminimi ei maksa itselleen tai toiminimessä työskentelevälle puolisolleen palkkaa, vaan rahaa siirretään itselle ns. yksityisnostoina. Yksityisnostot ovat vapaita tuloverosta, mutta verotetaan osana yrityksen voittoa.
- Eräs toiminimen hankala puoli verrattuna työntekijyyteen on, että myös yrittäjän aviopuolison pitää täyttää yrittäjän veroilmoitus, vaikka hän ei työskentelisi yritykselle.



Muita yritysmuotoja ovat:

Avoin yhtiö syntyy, kun kaksi tai useampi yhtiömies sopii elinkeinon harjoittamisesta yhteisen tarkoituksen saavuttamiseksi.

Kommandiittiyhtiö perustetaan kirjallisella sopimuksella, jonka allekirjoittavat kaikki osakkaat. Sopimus on lähes samanlainen kuin avoimessa yhtiössä. Lisämääräykset koskevat äänettömän yhtiömiehen panosta ja tälle maksettavaa voitto-osuutta.

Osakeyhtiö perustetaan siten, että osakkeenomistajat tekevät kirjallisen perustamissopimuksen ja allekirjoittavat sen. Allekirjoituksella osakkeenomistaja merkitsee perustamissopimuksesta ilmenevän määrän osakkeita.

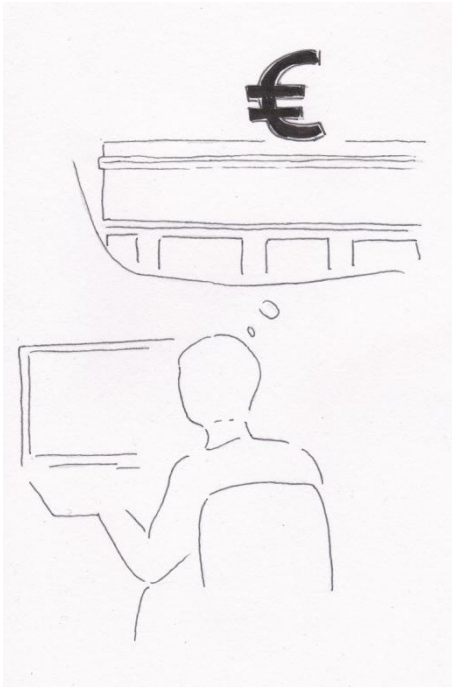
Osuuskunnan voi perustaa yksi tai useampi luonnollinen henkilö, yhteisö, säätiö tai muu oikeushenkilö. Perustajat liittyvät samalla osuuskunnan jäseneksi.

Franchising-yritykset ovat ketjuyrityksiä, joissa yrittäjä pyörittää yhtä yksikköä valmiin toimintakonseptin mukaisesti.

RAHOITUS

Starttiraha

Starttiraha on aloittavan yrittäjän tuki, joka edistää uutta yritystoimintaa. Starttirahan tarkoitus on turvata yrittäjän toimeentulo yritystoiminnan alkuvaiheessa. Tukea myönnetään kuitenkin enintään 18 kuukaudelle.



Mikäli haet starttirahaa, pitää hakemus tehdä ennen yritystoiminnan aloittamista. Starttirahahakemus tehdään Työ- ja elinkeinotoimistoon sähköisessä Oma asiointi-verkkopalvelussa. TE-toimistosta saat apua starttirahaa koskeviin kysymyksiin. Starttirahaa voi hakea myös täytettävällä lomakkeella. Starttirahan saamisen edellytykset ovat:

- Päätoiminen yrittäjyys
- Riittävät valmiudet aloitettavaan yritystoimintaan
- Mahdollisuudet jatkuvaan toimintaan
- Tarpeellisuus toimeentulon kannalta
- Yritystoiminnan aloitus vasta, kun tuki on myönnetty

Laina

Pankit ovat pk-yritysten päärahoittajia. Pankkilainalle on tyypillistä, että sille vaaditaan hyväksyttävä vakuus, usein reaalivakuus. Jos yrityksen rahoitustarpeet ovat merkittäviä, voivat yrityksen käytettävissä olevat vakuudet asettaa rajoituksia lainan saatavuudelle. Pankkilainaa voi siis saada vain jos itsellä on koossa riittävästi pääomaa.

Muut rahoittajat

Tekes rahoittaa lähinnä teknologisia innovaatioita. Uudelle yrittäjälle erityisen kiinnostava on Tekesin Nuorten innovatiivisten yritysten ohjelma, jonka suuruus on pitkällä tähtäimellä jopa 1 000 000 euroa.

Finnvera tarjoaa ylipäätään edullisia yrityslainoja, mutta tekee myös suoria pääomasijoituksia nuoriin, lupaaviin yrityksiin. Uudelle yrittäjälle kiinnostavia lainamuotoja ovat pienlaina ja starttirahan kaltainen henkilökohtainen yrittäjälaina.

Startup-säätiö tarjoaa aloittelevalle yrittäjälle mahdollisuuden rahoitukseen.

Yksityiset sijoittajat

LUVANVARAISUUS

Joidenkin elinkeinojen harjoittaminen on säädetty luvanvaraiseksi ja tällöin on ennen toiminnan aloittamista hankittava lupa sekä ilmoitettava myönnetystä luvasta kaupparekisteriin. Joskus elinkeinotoiminnan aloittamisesta täytyy tehdä ilmoitus laissa säädetylle viranomaiselle, vaikkei varsinaista lupaa tarvittaisikaan.

Eräiden liikkeiden, kuten elintarvikkeita myyvien liikkeiden tai kauneushoitoloiden tiloissa tulee ennen käyttöönottoa suorittaa tarkastus ja hakea niiden käyttöönottoon kunnan terveysviranomaiselta lupa. Kiinteistön- ja asunnonvälitys ei ole enää luvanvaraista. Kiinteistönvälittäjältä edellytetään kuitenkin kiinteistönvälittäjän tutkinnon suorittamista.

Ennen elinkeinotoiminnan aloittamista on aina selvitettävä, onko aiottu elinkeinotoiminta luvan- tai ilmoituksenvaraista. Luvanvaraisia elinkeinoja ovat mm.

- Ajoneuvot ja liikenne
- Alkoholi ja tupakka
- Elintarvikkeet
- Eläimet
- Hius- ja kauneudenhoitoala
- Kasvit, lannoitteet sekä rehut
- Kemikaalit
- Kiinteistöt, rakentaminen ja urakointi
- Maa-aines ja maaperä
- Matkailu, ravintolat ja vapaa-aika
- Raha ja omaisuus
- Sosiaali- ja terveyspalvelut
- Turvallisuus
- Viestintä



On olemassa myös muita toimialoja jotka vaativat luvan tai ilmoituksen viranomaiselle. Lisäksi joillain aloilla vaaditaan ammattipätevyys. Kaikki tarvittava tieto löytyy Työ- ja elinkeinoministeriön Yritys-Suomen nettisivuilta https://yrityssuomi.fi/luvat

YRITYKSEN PERUSTAMINEN

Kun olet valinnut yritysmuodon, laatinut liiketoimintasuunnitelman sekä hakenut yrityksellesi rahoituksen sekä mahdolliset luvat, on aika perustaa yritys.

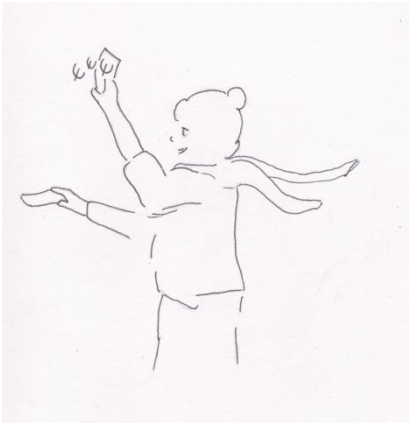
Toiminimi on pakko ilmoittaa kaupparekisteriin mikäli

- toiminta on luvanvaraista
- käytössä on erillinen liiketila
- palveluksessa on muita työntekijöitä

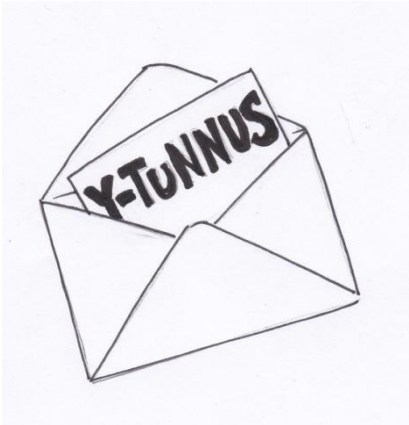


Rekisteröinti kannattaa myös tehdä jos haluat suojata nimen niin, että kukaan muu ei voi sitä käyttää. Rekisteröinti tapahtuu Patentti- ja rekisterihallituksen kautta. Ennen rekisteröintiä kannattaa tehdä nimitutkimusta, jotta voi varmistua siitä, ettei valittu nimi ole jo käytössä. Apua tähän löytyy Patentti- ja rekisterihallituksen nettisivuilta https://www.prh.fi

Ennen rekisteröintiä pitää suorittaa maksu toiminimen perustamisesta. Perustaminen maksaa 110 euroa ja maksu suoritetaan Patentti- ja rekisterihallitukselle. Maksun suorittamisesta saat kuitin, joka pitää liittää hakemukseen. Samalla perustamisilmoituksella ilmoittaudutaan kaupparekisterin lisäksi mm. ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvolliseksi. Kun perustamisilmoitus on tehty ja toimitettu kuitin kera prh:lle, vie käsittely noin neljä arkipäivää. Jos toiminimi hyväksytään saat Y-tunnuksen. Mikäli toiminimi on jo käytössä tai siinä on jotain muuta vikaa, pitää prosessi käydä uudelleen läpi. Maksua ei kuitenkaan tarvitse suorittaa toista kertaa.







Mikäli et halua rekisteröidä toiminimeä kaupparekisteriin, voit tehdä ilmoituksen toiminimestä ainoastaan Yritys- ja yhteisötietojärjestelmään, josta saat suoraan Y-tunnuksen muutamassa arkipäivässä. Tämä ilmoitus tehdään samalla lomakkeella kuin kaupparekisteriin ilmoittaminen.

Muista hankkia myös pakolliset vakuutukset sekä miettiä kirjanpito. Kirjanpidon voi hoitaa itse tai ulkoistaa. Taloushallintoliitolta löytyy apua kirjanpidon termeihin. Pakollisista vakuutuksista löytyy tietoa Työ- ja elinkeinoministeriön Yritys-Suomen nettisivuilta https://yrityssuomi.fi/lakisaateiset-vakuutukset

